

Studio Notarile Giuseppa Maria Pulvirenti
43121 PARMA Viale Mentana n.14/A
Tel. 0521 231822 - 286330 Fax 0521 231345
43056 S.POLO di TORRILE Strada Asolana n.19/C
gpulvirenti@notariato.it
giuseppamaria.pulvirenti@postacertificata.notariato.it

OGGETTO: elenco documenti per **società - atti di trasformazione, fusione, scissione:**

- per le persone fisiche: carta d'identità, codice fiscale, permesso di soggiorno per soggetti extracomunitari;

- per le società che intervengono in atto: carta di identità del legale rappresentante e statuto della società;

il notaio provvederà in proprio alla visura camerale aggiornata presso il Registro delle Imprese;

delibera del consiglio di amministrazione o dell'assemblea dei soci, qualora prevista dallo statuto, stampata sul relativo libro verbali, che autorizzi l'operazione;

- per la società che si ha intenzione di trasformare:

-- statuto aggiornato;

-- eventuale libro soci;

-- situazione patrimoniale aggiornata (riferita ad una data non anteriore di oltre 120 giorni al giorno in cui il progetto di fusione/scissione è stato depositato nella sede della società, sostituibile con il bilancio dell'ultimo esercizio se questo è stato chiuso non oltre sei mesi prima del giorno del deposito del progetto);

si precisa che la fusione e la scissione richiedono la preventiva approvazione del progetto con verbale di assemblea delle società coinvolte ed un successivo atto negoziale di fusione/scissione;

-- copia dei libretti di circolazione degli automezzi di proprietà sociale (per effettuare le formalità relative al cambio del nome della società e della sua forma);

-- dati catastali degli immobili di proprietà sociale (per effettuare le formalità relative al cambio del nome della società e della sua forma);

-- dati relativi all'assemblea che ha approvato il progetto di fusione/scissione (per ogni società partecipante) o che si trasforma;

-- ordine del giorno con la precisa indicazione di quanto deliberare;

-- cognome e nome di tutti i soci, di tutti gli amministratori e di tutti i sindaci, eventuali deleghe;

-- se non possono intervenire tutti: avviso di convocazione, ricevute delle raccomandate o p.e.c. e degli avvisi di ricevimento (se le assemblee non sono

totalitarie);

-- eventuale verbale dell'assemblea di prima convocazione andata deserta;

-- requisiti della società che dovrà risultare dall'operazione di fusione / scissione / trasformazione, ossia:

denominazione;

sede e indirizzo della società;

durata della società;

oggetto sociale;

scadenza degli esercizi;

capitale sociale complessivo e quote/azioni dei soci;

organi sociali con i relativi poteri di amministrazione e rappresentanza (c.d.a., amministratore unico, firma congiunta o disgiunta);

dati anagrafici degli amministratori ed eventuali sindaci (per questi ultimi numero di iscrizione all'albo dei commercialisti / registro dei revisori legali).