

STUDIO NOTARILE CUDIA

Costituzione di Associazione

Documenti relativi alle parti:

SOGGETTI PARTECIPANTI

- Documenti di identità e codice fiscale delle parti;
- Certificato di stato civile delle parti e ove coniugati estratto per sunto dell'atto di matrimonio (per accertamento sul regime patrimoniale);
- Originale della procura speciale in forma notarile (se intervengono i rappresentanti);
- Provvedimenti giudiziari di autorizzazione al compimento dell'atto (solo ove intervenga un soggetto giuridicamente incapace);
- Permesso di soggiorno (per cittadini extracomunitari residenti).
- Libro verbali per produrre estratto della delibera che autorizza il legale rappresentante al compimento dell'atto (in caso autorizzazione dell'assemblea ordinaria dei soci all'assunzione di partecipazioni che determinano l'assunzione di responsabilità illimitata dell'ente);
- Statuto ente partecipante.

Occorre inoltre conoscere:

- Denominazione dell'ente costituendo;
- Individuazione dello scopo (che deve essere di interesse generale e non di lucro);
- Determinazione del patrimonio e quote associative;
- Statuto associativo che determini le norme sull'ordinamento e amministrazione oltre che diritti obblighi e condizioni di ammissione degli associati;
- Nominativi di coloro che andranno a formare gli organi dell'ente;
- Se vi sia intenzione di chiedere il riconoscimento dell'ente.

Si sottolinea che per l'ottenimento del riconoscimento mediante iscrizione nel registro delle persone giuridiche – da cui consegue la personalità giuridica – è necessario presentare domanda alla prefettura del luogo o alla Giunta Regionale in cui sarà stabilita la sede associativa. Detta domanda deve essere corredata da copia conforme dell'atto costitutivo e dello stato oltre che una relazione che attesti l'idoneità del fondo al perseguimento dello scopo sociale.