ROBERTO MOSCATIELLO
NOTAIO IN BOLOGNA

FONDO PATRIMONIALE

Persone fisiche:

- _ Copia di un documento d'identità in corso di validità (carta d'identità, patente di giuda, passaporto).
- _ Copia del tesserino di codice fiscale o del tesserino sanitario.
- _ Estratto per riassunto dell'atto di matrimonio o dell'unione civile con annotazioni rilasciato dall'anagrafe del Comune ove è stato celebrato il matrimonio o l'unione civile

In alcuni casi, la legge impone il rispetto di formalità più rigorose a tutela della formazione della volontà di alcune persone; pertanto, prima della stipula, occorre **parlare direttamente con il notaio** che potrà fornire la specifica assistenza necessaria nel caso di persone: **a)** che non sanno o non possono leggere e scrivere; **b)** che non sanno o non possono sottoscrivere; **c)** che non sanno o non possono leggere e scrivere in lingua italiana; **d)** mute e sordomute; **e)** non vendenti; **f)** con difficoltà motorie.

Se la residenza indicata nel documento di identità non è corretta abbiate cura di segnalarlo allo studio notarile.

Cittadini stranieri extra-comunitari:

- _ Copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

È opportuno che i cittadini stranieri (sia comunitari sia extra-comunitari) prendano da subito contatti con lo studio notarile perché occorrerà verificare insieme il rapporto tra la loro legge nazionale e la legge italiana.

Se si tratta di modifica di una preesistente convenzione matrimoniale stipulata anteriormente al 6 maggio 1981:

- _ Copia autentica del provvedimento del Tribunale competente che autorizza la modifica.

Questa copia autentica può essere rilasciata dalla Cancelleria del Tribunale competente ovvero dall'avvocato che vi ha assistito nel procedimento.

Donazioni precedenti:

- _ Indicazione dell'eventuale rapporto di parentela tra i coniugi e il terzo che costituisce il fondo patrimoniale.
- _ Copia degli eventuali atti di donazioni precedentemente intercorsi tra i coniugi e il terzo che costituisce il fondo patrimoniale.

Normativa antiriciclaggio.

Ai sensi della normativa in materia antiriciclaggio, il notaio provvede all'identificazione della clientela e del titolare effettivo dell'operazione. Le parti devono dichiarare al notaio:

a) la propria attività lavorativa;
b) se persone politicamente esposte;
c) lo scopo e la natura della prestazione;
d) il valore/corrispettivo dell'operazione;
e) l'origine dei fondi impiegati;
f) il titolare effettivo dell'operazione.

© 2020 Copyright Studio Notarile Roberto Moscatiello. Tutti i diritti riservati.

Per maggiori informazioni: https://www.notariato.it/it/i-controlli-antiriciclaggio.

Costituzione in fondo patrimoniale di azioni di società

Documenti relativi alle azioni:

_ Visura camerale, anche non aggiornata, della società.
_ Copia dello statuto vigente della società.
_ Copia completa dell'eventuale atto notarile di acquisto delle azioni da cedere.
_ Se emessi, gli originali dei titoli (certificati) azionari.
_ Copia del libro dei soci aggiornato.

Il giorno della stipula dell'atto notarile dovranno essere esibiti al notaio: **a)** il libro dei soci per farne estratto autentico; **b)** i titoli (certificati) azionari, se emessi.

Costituzione in fondo patrimoniale di immobili

Immobile acquistato con atto notarile:

_ Copia completa dell'atto notarile di acquisto dell'immobile.

Abbiate cura di fare una copia completa dell'atto notarile. Spesso all'atto notarile sono allegati dei documenti (procure, delibere, planimetrie, piante dimostrative, ecc.).

Immobile ereditato:

_ Copia della dichiarazione di successione presentata all'Agenzia delle Entrate.
_ Copia della ricevuta (mod. F23 o mod. F24) dell'avvenuto pagamento delle imposte.
_ Certificato di morte.
_ Copia autentica in bollo dell'eventuale atto di rinuncia all'eredità di alcuni chiamati alla successione.
_ Trattandosi di successione testamentaria, copia autentica in bollo dell'atto notarile portante il verbale di pubblicazione del testamento.

Altri documenti:

_ Se disponibile, la planimetria catastale dell'immobile.
_ Due originali cartacei o un originale digitale in formato p7m della relazione tecnica integrata (RTI) sulla regolarità edilizia e catastale dell'immobile.
_ Due originali cartacei o un originale digitale in formato p7m dell'attestato di prestazione energetica (APE).
_ Copia dell'eventuale contratto di locazione o affitto munita degli estremi di registrazione all'Agenzia delle Entrate.

Nel caso di immobile ipotecato:

_ Copia completa del contratto di mutuo.
_ Riferimenti della filiale della banca presso cui è intrattenuto il mutuo: il

© 2020 Copyright Studio Notarile Roberto Moscatiello. Tutti i diritti riservati.

nominativo del referente della filiale e i suoi recapiti (telefono, *mail*, ecc.).
Copia della ricevuta di pagamento dell'ultima rata del mutuo.

Se l'immobile da costituire nel fondo patrimoniale è ipotecato è fondamentale avvisare la banca prima di stipulare l'atto notarile.

Il giorno della stipula dell'atto notarile

I documenti d'identità, il tesserino di codice fiscale o sanitario e il permesso di soggiorno, ancorché anticipati allo studio notarile, dovranno essere esibiti al notaio.

I certificati anagrafici, ancorché anticipati allo studio notarile, dovranno essere consegnati in originale al notaio.

© 2020 Copyright Studio Notarile Roberto Moscatiello. Tutti i diritti riservati.